



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia Regionale di Enna)

ORIGINALE

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 62 DEL 02/04/2012

OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dei Servizi di Segreteria per rinnovo incarico alla società "Praxis Sviluppo Informazione S.P.A." con sede a Bologna per fornitura sistema multimediale "Maxima". Triennio 2012-2014.

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE	PRESENTE	ASSENTE
<i>LEANZA SEBASTIANO SINDACO</i>	X	
<i>CALTAGIRONE VALERIO ASSESSORE</i>	X	
<i>GUARRERA GIOACCHINO ASSESSORE</i>		X
<i>DRAIA' ELEONORA ASSESSORE</i>	X	
	3	1

Regolarità Tecnica attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore.

All. n. (2) che è parte integrante dell'atto deliberativo.

Regolarità Contabile attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Economico e Finanziario. All. n. (3) che è parte integrante dell'atto deliberativo.

L'anno duemiladodici, il giorno due, del mese di aprile, alle ore 17,35 nella sede Municipale del Comune di Valguarnera.

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Alfredo Verso.

VISTO l' O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n° 44/91;

Visto l'art.12 della L.R. 30/00;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;

Vista la delibera di G.C. n. 120 del 18/06/10;

Vista la proposta del Responsabile dei Servizi di Segreteria , allegato n. (1) che fa parte integrante del presente atto deliberativo;

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Tecnica. Allegato n. (2);

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la Regolarità Contabile. Allegato n. (3);

Ritenuto che la sottoscrizione delle attestazioni rilasciate ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/00 equivale ad attestazione di regolarità formale e sostanziale del provvedimento;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese legalmente resi e accertati;

DELIBERA

- 1) **Approvare** la proposta del Responsabile dei Servizi di Segreteria , che è parte integrante del presente provvedimento;
- 2) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore Anziano
Caltagirone Valerio

Il Segretario Generale
Alfredo Verso



Il Sindaco
Sebastiano Leanza



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
PROVINCIA REGIONALE DI ENNA**

All. 1

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA PER RINNOVO INCARICO ALLA SOCIETA' PRAXIS SVILUPPO INFORMAZIONE S.P.A. CON SEDE A BOLOGNA PER FORNITURA SISTEMA MULTIMEDIALE MAXIMA. TRIENNIO 2012-2014.

PROPONE: IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA.

- **RICHIAMATA** la propria deliberazione N° 234 del 4/12/2009 con la quale è stata assegnata al Responsabile dei Servizi di Segreteria la somma di € 4.000,00 per il rinnovo biennale dell'incarico alla Società Praxis – Sviluppo Informazione S.P.A. con sede a Bologna, per la fornitura di un sistema multimediale denominato Maxima Banca dati on line;

- **VISTA**, altresì la determina N° 372 del 10.12.2009 con la quale è stato rinnovato l'incarico alla predetta Società per la fornitura di cui trattasi, incarico venuto a scadere lo scorso dicembre 2011;

- **CONSIDERATO** che detto supporto multimediale di consultazione si è rivelato assai utile ai fini di un costante aggiornamento degli uffici e per una più efficace ed efficiente azione amministrativa per la vasta gamma di servizi informatici offerti, primo fra tutti, l'accesso ad oltre 3000 banche dati nazionali e internazionali, l'utilizzo di un sistema informatico per l'aggiornamento e la formazione professionale integrata, la possibilità di reperire in tempi brevissimi, quotidiani, libri, riviste, pubblicazioni, corsi di aggiornamento, leggi, appalti, normative nei più diversificati campi di applicazione tecnico-amministrativa e servizi di ricerca e consulenza specializzata in diverse materie di interesse della P.A., con un bonus di € 3.000,00 annuali;

- **VISTA** la proposta della predetta Società in data 20.02.2012, per il rinnovo triennale a condizioni migliorative e oltremodo vantaggiose rispetto al precedente contratto di € 2.000,00 annui e, in particolare : vengono offerti i medesimi servizi con in più il recupero dei crediti non utilizzati per i Servizi di ricerca e consulenza professionale, e la riduzione del canone annuo da € 2.000,00 a € 1.400,00.

- **RAVVISATA**, di conseguenza la opportunità – necessità di avvalersi ancora della predetta prestazione per ulteriori mesi 36 alle condizioni economiche proposte, che si ritengono oltremodo vantaggiose in relazione alla molteplicità dei servizi offerti;

- **RITENUTO** di dover provvedere in merito assegnando le relative risorse finanziarie al Responsabile dei Servizi di Segreteria per i provvedimenti gestionali di competenza;

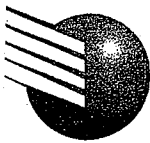
per tutto quanto precede,

PROPONE

- 1) **Autorizzare** il Responsabile dei Servizi di Segreteria a procedere al rinnovo alla Società PRAXIS – Sviluppo Informazione S.p.a con sede a Bologna dell'incarico per la fornitura del sistema multimediale MAXIMA Banca dati on-line, "Servizi di ricerca e consulenza professionale" e CD-ROM Edil Norm – Normativa Tecnica Regionale Lavori Pubblici come da proposta in data 20.02.2012 per il triennio 2012-2014 per il canone annuo di € 1.400,00.
- 2) **Assegnare** al Responsabile dei Servizi di Segreteria detta somma di € 1.400,00 relativa al canone 2012 che trova allocazione come segue:
 - quanto ad € 500,00 al Cap. 690 interv. 1/01/08/03,
 - quanto ad € 600,00 al Cap. 40/1 interv. 1/01/01/03,
 - quanto ad € 300,00 al Cap. 455/2 interv. 1/01/05/03 del bilancio del corrente esercizio in corso di formazione, dandosi atto che non vengono superati i limiti di cui all'art. 163 - 2° comma del D. Lvo n° 267/2000.
- 3) **Disporre** che la restante somma di € 2.800,00, relativa ai canoni 2013 e 2014, verrà allocata ai corrispondenti stanziamenti dei bilanci di previsione di quegli esercizi finanziari.

Il Responsabile dei Servizi di Segreteria
Dott.ssa Silvana ARENA





PRAXIS
sviluppo informazione

20121 Milano - Fax 800 055354

24121 Bergamo - Via M. Tabajani, 2

Tel. 035 247367 (8 linee) - Fax 035 232697

40121 Bologna - Via Giovanni Livraghi, 1

Tel. 051 222967 - Fax 051 6486980

PRAXIS Sviluppo Informazione S.p.A. - Sede legale: 40121 Bologna - Via G. Livraghi, 1

Cap. € 250.000,00 i.v. - P.IVA e C.F. 05399141000 - Reg. Impr. Bologna n. 98 3929 - REA 885645

Internet: http: www.praxisinfo.it - Email: abc@praxisinfo.it

genzia _____ Funzionario _____ n. rif. _____ data 20/02/12

PROGRAMMA PROMOZIONALE PROFESSIONISTI

Come nuovo utente del programma PRAXIS chiedo l'invio a titolo promozionale e con spedizione gratuita di quanto specificato ai punti:

A) 100 UNITÀ DI CONTO A SCALARE DA UTILIZZARE IN SERVIZI DI RICERCA E CONSULENZA PROFESSIONALE Ricerche effettuate dal team di specialisti PRAXIS utilizzando le migliori banche dati online italiane e internazionali. Esempio: CERVED, visure, bilanci, protesti, catasto, conservatorie ecc.; ESA, DIALOG-THOMSON bibliografia nazionale ed internazionale, brevetti, ogni tipo di informazione tecnologica; TED ECHO, euroappalti; STANDARDS INFOWEB, normative mondiali; CED, legislazione, giurisprudenza, dottrina, fisco, tributi, lavoro, tutela e recupero del credito e tante altre. La validità del servizio è di ~~ventiquattro~~ ³⁶ mesi. I quesiti vanno inoltrati ai Dipartimenti ricerche PRAXIS tramite fax o posta elettronica, seguendo le istruzioni riportate nell'apposito prontuario. E-mail abc@praxisinfo.it, fax 800 753353.

B) MAXIMA LEX INTERNET ONLINE

Potente banca dati legislativo-giuridica aggiornata on-line; dispone di quattro maxi-archivi ed è in assoluto la banca-dati più completa in campo nazionale: **LEGISLAZIONE NAZIONALE:** raccolta della Legislazione Nazionale nel testo vigente e previgente dal 1861; **SENTENZE PER ESTESO:** raccolta di Giurisprudenza Civile di legittimità e merito dal 1985 (sono disponibili oltre 200.000 sentenze in testo integrale); **SENTENZE MASSIMATE:** raccolta delle sentenze di Cassazione, delle Corti di Appello, dei Tribunali, ecc. ecc. dal 1980 (sono disponibili oltre 700.000 massime); **QUATTRO CODICI COMMENTATI E LEGGI COMPLEMENTARI** con i testi legislativi completi, annotati con la giurisprudenza. Validità ~~dieci~~ ³⁶ mesi. Assistenza e-mail gratuita.



C) NORMATIVA TECNICA; NORM-REG-GIU 1985 + RECUPERO CREDITO + C.H.A.V.E. NORMATIVA TECNICA

Viste le condizioni di favore, garantite in questa particolare occasione, per la mia attività professionale prenoto:

5 AGGIORNAMENTI PRAXIS

(Edizione PROFESSIONAL BOOK-CD ROM)

Raccolta delle più significative Ricerche Professionali sviluppate dal Dipartimento Ricerche PRAXIS il cui contenuto mi è stato illustrato prima della sottoscrizione

alle seguenti condizioni: € 1400,00 il 30/11/12 € 1400,00 il 30/11/13

- 1) Verso € 430,00 contestualmente alla firma del presente programma.
- 2) Verserò il residuo della somma (dopo la spedizione gratuita da parte Vostra dei punti A, B, C) in 24 quote mensili consecutive di € 152,00 a partire dal € 1400,00 il 30/11/14
- 3) Il rapporto è regolato soltanto dalla presente scrittura e nessun diverso accordo verbale sarà ritenuto valido. Questa scrittura, per me irrevocabile per trenta giorni, è soggetta alla Vostra approvazione: la fornitura è regolata dagli artt. 1472 e 1523 e segg. C.C. (ris. di proprietà).
- 4) Mi impegno espressamente a versare le quote mensili consecutive come da modulo allegato; il mancato versamento di due quote, anche non consecutive, comporta l'automatica decadenza del beneficio del termine e dà diritto alla PRAXIS di richiedere il versamento immediato e totale di quanto ancora dovuto in un'unica soluzione.
- 5) Prendo atto che la promozione riguarda beni e servizi di natura professionale ed è riservata esclusivamente ad un pubblico qualificato di professionisti ed imprese.
- 6) Per eventuali controversie sarà competente in esclusiva il Foro di Bologna.

DOT.SA ARENA SIVIANA
cognome e nome

VICE SEGRETARIO
attività

abitazione _____ città _____ c.a.p. _____ prov. _____ tel. _____

COMUNE DI VACQUARNEA
ufficio

luogo e data di nascita
335 12 28 874

VACQUARNEA 94019 EN 0935 256962
città _____ c.a.p. _____ prov. _____ tel. _____

cellulare _____

C.F. o P. IVA 000 46840864

Consegna: abitaz. ufficio

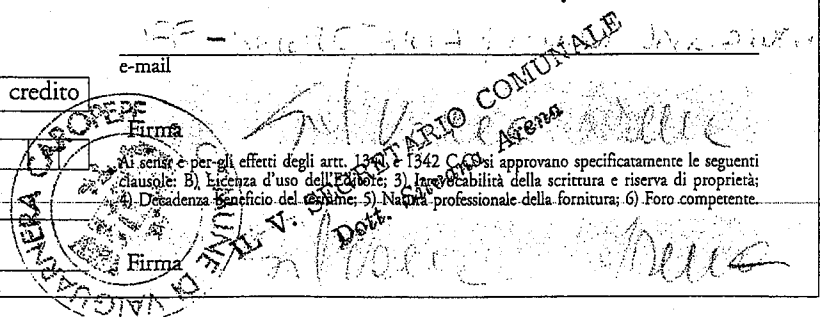
e-mail _____

Ricevute € 430,00 assegno contante carta di credito

Carta di credito _____ n° _____

Intestata a _____

Scad. _____ / _____ CV2 _____ Firma _____





COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia Regionale di Enna)

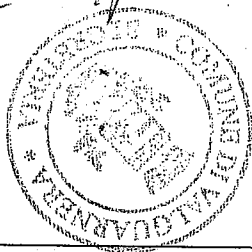
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ALLEGATO N. (2). OGGETTO PROPOSTA:
Assegnazione somme al Responsabile dei Servizi di Segreteria per rinnovo incarico alla società "Praxis Sviluppo Informazione S.P.A." con sede a Bologna per fornitura sistema multimediale "Maxima". Triennio 2012-2014.

RESPONSABILE DEI SERVIZI DI SEGRETERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE** : favorevole.

Sede Municipale, 19-03-2012

Il Responsabile del Procedimento



Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Silvana Arena



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia Regionale di Enna)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ALLEGATO N. (3) OGGETTO PROPOSTA:
Assegnazione somme al Responsabile dei Servizi di Segreteria per rinnovo incarico alla
società "Praxis Sviluppo Informazione S.P.A." con sede a Bologna per fornitura sistema
multimediale "Maxima". Triennio 2012-2014.

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile della proposta, si esprime PARERE: FAVOREVOLI

Sede Municipale 28.03.12

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore
Dott. Giovanni Luca Cannata



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia Regionale di Enna)

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n° 62 del 2-4-12, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 13 APR 2012 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04).

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno _____.

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività.

Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE